

Programme : outils Bureautique initiation Microsoft Access

Les bases de données avec Access (20 heures)

- **Partie 1**

Concepts théoriques sur la Base de données

Tables : planification, création et restructuration d'une table,

Saisie et modification des informations,

Relations : les index mono champ et multi champ, création d'une relation un

à plusieurs, l'intégrité référentielle, importer ou attacher des tables

Formulaires : conception et mise en forme,

Boutons, champs supplémentaires, liste modifiable, insertion d'objet et de formulaire

Etats : conception et mise en forme,

Préparation pour l'impression

Requête sur une ou plusieurs tables,

Tri sur un ou plusieurs champs

Créer une macro simple

- **Partie 2**

Révision des bases : relation entre les tables,

création d'une requête de jointure,

création de formulaire et de sous formulaire,

création d'un état simple

Les tables : les index mono champ et multi champ, création d'une relation un à plusieurs, l'intégrité référentielle, importer ou attacher des tables

Les requêtes : les fonctions de regroupement, la requête ajout, la requête suppression la requête mises à jour

Les formulaires : ajouter des contrôles

personnalisés, sous formulaires complexes,

référence aux valeurs de contrôle, utilisation d'identificateurs

Les états : calculer dans un état, référence aux valeurs de contrôle,

création d'un état de type facture

Les macros : quand et pourquoi utiliser une macro, mise à jour d'un formulaire par des

macros, mise à jour d'une liste, création d'événements

Visual : quand et pourquoi utiliser le Visual, mise à jour des données

MIRABILIS SARL

61, Avenue de Canteleu

59650 Villeneuve d'Ascq

Tél. : 03.20.19.54.93

RCS Lille 493 719 272