

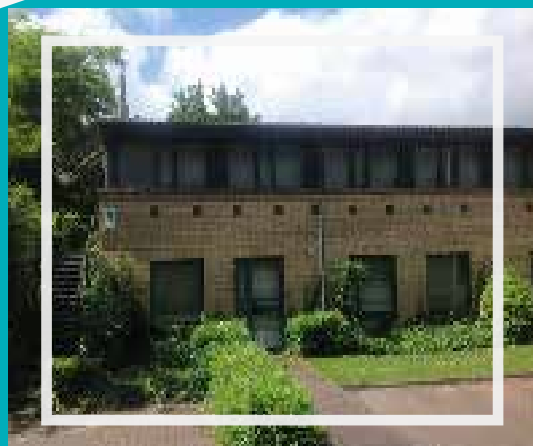
MIRABILIS*Gagner des compétences!*

Infographiste metteur en page

titre professionnel niveau 4

Tout public en reconversion ou en évolution professionnelle, visant le Titre Professionnel de « Infographiste metteur en page » ou une certification du titre.

- Niveau 1re /terminale et formation de base dans une école d'art ou expérience dans les métiers d'art ou pratique du dessin.



Bon à savoir :

- ✓ Centre de formation à taille humaine
- ✓ Groupe de 2 à 6 élèves
- ✓ 6 mois de formation, soit 350 heures
- ✓ 2 mois de stage pratique en entreprise
- ✓ 2 jours de formation hebdomadaires, soit 15 heures
- ✓ Formation en présentiel ou distanciel

GARDONS CONTACT

☎ 03.20.19.54.93

✉ contact@mirabilis.info

📍 7 avenue de la Créativité
59650 Villeneuve d'Ascq



Objectifs de la formation

Cette formation s'articule autour de 3 certifications indépendantes :

- ✓ Réaliser des infographies pour des supports numériques
- ✓ Réaliser des supports de communication imprimés
- ✓ Contribuer à la réalisation de supports de communication numériques

Certificat n°1 :

Réaliser des infographies pour des supports numériques

Présentiel

Distanciel

CPF

Apprentissage



Préparer la production et les médias (textes, images fixes ou animées)

Initiation à Adobe Photoshop :

- Environnement de travail, format de fichiers et résolution, les modes colorimétriques : niveaux de gris, mode, chromie, CMJN, RVB, LAB... La barre outils, recadrage

Initiation à Adobe Indesign :

- Règles typographiques : orthographiques et grammaticales, la barre outils, organisation des tâches de travail, aborder le vocabulaire technique

Réaliser des graphismes et des illustrations fixes élaborées

Initiation et perfectionnement à Adobe Illustrator

- Gestion des tracés vectoriels, effets de perspective, mise à l'échelle, rotation, miroir, déformation
- création de dégradés de couleurs et de forme, couleurs personnalisées et création de motifs,
- Formatage du texte et effets typographiques, travail avec les calques, importer un modèle et des images numériques. Travailler avec les repères
- Utilisation des filtres et effets, pathfinder, alignement, perspectives, les symboles

Réaliser des photomontages complexes

Perfectionnement à Adobe Photoshop

- La sémiologie des images
- Notions sur la propriété intellectuelle et les droits d'auteur
- Commandes de traitements de l'image : teinte et saturation, mélange de couleurs, variantes, histogramme...
- Détournement des images avec les tracés et outils de sélection
- Composition d'images et d'effets avec les calques création, suppression, position, groupe de déplacement, transformations, options de collage, calque de réglage ...
- Utilisation des filtres : effets Halo, flou, net,
- Les animations, la 3D avec Photoshop

Création de Mock-up avec Adobe Dimension

- Gestion des formes et des textures, application d'ambiance, apposition d'illustrations, composition de l'ensemble et exportation vers Photoshop, Indesign et Muse

Assurer une veille technique et technologique

- Veille technologique et graphique : forums, blogs... capitalisation des informations, principes du cross media, découverte des logiciels libres

Certificat n°2 :

Réaliser des supports de communication imprimés

Contribuer à la conception de maquette pour des supports de communication imprimés

- Connaissance des principes d'organisation et de gestion de projet
- Savoir réaliser un rough
- Connaissance du vocabulaire technique lié à l'impression – Intégrer les contraintes liées à la technique et aux demandes du client
- Réaliser la mise en page de supports de communication imprimés

Perfectionnement à Adobe Indesign

- Gestion des blocs textes et importations : position, duplication, alignement, déformation, chaînage ...
- Gestion du texte : police, corps, alignement, paragraphe, alinéa, lettrine, approches, échelle horizontale, césure, tabulations, feuilles de style, texte sur courbe ...
- Dessin vectoriel : ajout, suppression de points, courbe de bézier
- Couleurs : création et application d'aplats de couleurs, de dégradés et de Pantones création de motifs, styles, mémorisation des couleurs
- Importation et habillage des images
- Création et formatage de tableaux
- Plan de montage : créer, dupliquer, rechercher des pages.
- Création de gabarit (modèles), numérotation des pages
- Génération de tables et d'index
- Bibliothèque : création et chargement
- Importation et gestion d'images et d'illustrations, habillages, transformations

- Intégrer dans une forme de découpe les graphismes et les informations d'identification d'un produit
- Finaliser la mise en page de supports de communication en fonction du mode de diffusion
- Savoir préparer un document pour l'impression et la présentation numérique
- Base des techniques commerciales, culture du packaging
- Connaître les règles d'impression : livres, portfolio, résolution, marges, fonds perdu, format
- Savoir adapter un fichier à l'édition électronique ou la publication digitale : liens hypertexte et éléments multimédia, structure du code

SARL - RCS Lille n° 493 719 272 - Capital 30 000€
Enregistré sous le n° 31 59 06624 59 auprès
du Préfet de région Hauts-de-France
(Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat)

Tarif : CPF, demandeur d'emploi,
en reconversion professionnelle
**350 heures de formation + 2 mois de
stage pratique en entreprise**

5 250€ net de taxes

Certificat n°3 :

Contribuer à la réalisation de supports de communication numériques

Contribuer à la conception de supports de communication numériques intégrant des critères d'ergonomie, d'accessibilité et de référencement

Conception de maquette web grâce à Adobe XD

- Gestion de site : création, modification et suppression
- Synchronisation des fichiers sur le site local et distant
- Liens internes, externes, vers des messageries électroniques, liens nuls, les ancres
- Créations de menus de re-routing et barres de navigations
- Création d'une page et mise en forme du texte
- Mise en forme du texte (alignement, couleurs, listes, ...)
- Modification de la page (couleur et image de fond...)
- Insertion images, alignement, liens (zones réactives ou mappages)
- Mise en forme tableau, ajout suppression, lignes, colonnes formatage
- Ajout, suppression, modification et utilisation d'un élément de la bibliothèque
- Mot clés pour le référencement
- Utilisation des DIV, Création et manipulation des calques
- Modification de l'ordre de superposition et de la visibilité
- Actions de comportements pour contrôler les scénarios
- Création et propriétés de cadres : liens, cibles
- Intégrer la mise en page d'un site web à partir de la maquette graphique
- Utiliser des systèmes de gestion dynamique de contenu de sites web
- Utilisation des feuilles de style CSS
- Insertion d'images, tableau et bibliothèque
- Utilisation des comportements
- Le référencement
- Construction et navigation depuis un menu
- Cibles et niveaux de travail
- Occurrence cible
- Exportation et optimisation

Grâce à Wordpress

- Installer WordPress en local sur Windows
- Gestion du contenu rédactionnel : types de contenu
- Gestion des catégories des articles ; étiquettes des articles ; modification, administration, publication ; gestion avancée
- Gestion des pages : menu de navigation
- Contenus avec Gutenberg : exploiter des blocs de texte, les colonnes, les tableaux
- Les images : bibliothèque, insertion, mise en avant, image de fond, habillage ; Insérer une vidéo
- Utiliser les révisions
- Optimiser les permaliens
- Utiliser les commentaires

Présentiel



Distanciel



CPF



Apprentissage



- Installer WordPress en local chez l'hébergeur ;
- Installer une extension de migration ; Migrer le site local chez l'hébergeur ; Sécuriser le site chez l'hébergeur ; Sauvegarder
- Gestion des utilisateurs : rôles et droits ; Ajouter des utilisateurs
- Les extensions ; Installer une extension pour les réseaux sociaux ; Utiliser une extension de compteur de vue ; Découverte d'Elementor
- Les widgets ; Afficher les widgets ; Personnaliser les widgets ; Ajouter des widgets
- Les thèmes : Installer et personnaliser un thème
- Formulaire avec WPForms : installation ; paramétrer ; modèle simple ; Créer un formulaire évolué

Grâce à Adobe Animate

- Résolution des pages, tranches, édition pour le web
- Assurer la mise à jour et la promotion d'un site web
- Animation web 2D grâce à Adobe Animate
- Interface du logiciel - outils de dessin
- Jeu de panneaux et raccourcis
- Édition et construction
- Scénario / séquences
- Images - clés / calques
- Bibliothèques et symboles partagés
- L'animation : Espace/Temps
- Principes d'animation
- Les objets - Import image et son
- Synchronisation manipulations son
- Manipulation des bitmaps
- Traitement de la vidéo
- Édition et construction
- Symbole graphique - bouton
- Clip d'animation
- Occurrences des symboles, propriétés des occurrences
- Animations et Actions : images clés, par interpolations
- Transformation d'objets
- Déplacement selon une trajectoire
- Actions sur les boutons
- Actions et interactivité sur les clips d'animation
- Pilotage de clips
- Actions dans le temps, actions de navigation
- Transférer les données sur un serveur distant via Muse et Filezilla
- Récupérer les statistiques du web.

Grâce à After effects

- Ajouter des effets spéciaux et des animations graphiques

Grâce à Canva

- Personnaliser des supports de communication web